

Jaarverslaggeving 2017

Stichting Huisartsenpost West-Friesland

Enkelvoudige jaarrekening

Auditcommissie: 18 juni 2018

Vastgesteld Raad van bestuur: 5 juli 2018

Goedgekeurd Raad van Toezicht: 5 juli 2018

Versie definitief: 27 juni 2018

INHOUDSOPGAVE		Pagina
5.1	Jaarrekening 2017	
5.1.1	Balans per 31 december 2017	3
5.1.2	Resultatenrekening over 2017	4
5.1.3	Kasstroomoverzicht over 2017	5
5.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	6
5.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2017	13
5.1.6	Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	18
5.1.7	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	19
5.1.9	Overzicht langlopende schulden ultimo 2017	20
5.1.10	Toelichting op de resultatenrekening over 2017	21
5.2	Overige gegevens	
5.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	29
5.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	30

5.1 JAARREKENING

5.1 JAARREKENING

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2017
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-17	31-dec-16
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	21.220	0
Materiële vaste activa	2	298.294	329.197
Totaal vaste activa		<u>319.514</u>	<u>329.197</u>
Viottende activa			
Voorraden	4	18.178	13.692
Debiteuren en overige vorderingen	7	741.279	693.635
Liquide middelen	9	221.372	535.180
Totaal viottende activa		<u>980.829</u>	<u>1.242.506</u>
Totaal activa		<u><u>1.300.343</u></u>	<u><u>1.571.703</u></u>

	Ref.	31-dec-17	31-dec-16
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Kapitaal	10	43.295	43.295
Bestemmingsfondsen		383.467	405.415
Totaal groepsvermogen		<u>426.762</u>	<u>448.710</u>
Voorzeningen	11	3.864	1.896
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	12	162.821	190.313
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	13	706.895	930.784
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>706.895</u>	<u>930.784</u>
Totaal passiva		<u><u>1.300.343</u></u>	<u><u>1.571.703</u></u>

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2017

	<u>Ref.</u>	<u>2017</u> €	<u>2016</u> €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Gedeclareerde verrichtingen	16	4.185.931	4.135.736
Overige bedrijfsopbrengsten	18	34.852	34.508
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>4.220.783</u>	<u>4.170.244</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	19	1.803.553	1.642.047
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	20	50.803	63.646
Overige bedrijfskosten	23	2.384.402	2.420.800
Som der bedrijfslasten		<u>4.238.758</u>	<u>4.126.493</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		-17.975	43.752
Financiële baten en lasten	24	-3.973	-3.969
RESULTAAT BOEKJAAR voor verrekening		<u><u>-21.948</u></u>	<u><u>39.783</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		<u>2017</u> €	<u>2016</u> €
Toevoeging/(onttrekking):			
Onttrekking rak i.v.m. overschrijding kosten		-57.090	0
Dotatie RAK i.v.m. onderschrijding tarieven		35.142	0
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten		0	39.783
		<u><u>-21.948</u></u>	<u><u>39.783</u></u>

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2017

	Ref.	2017		2016	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			-17.975		43.752
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	20, 21	50.803		63.646	
- mutaties voorzieningen	11	<u>1.968</u>		<u>0</u>	
			52.771		63.646
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	4	-4.486		697	
- vorderingen	7	-47.644		-122.352	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	6	0		0	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	13	-223.888		32.237	
			<u>-276.018</u>		<u>-89.418</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>-241.222</u>		<u>17.979</u>
Ontvangen interest	24	26		471	
Betaalde interest	24	<u>-3.998</u>		<u>-4.439</u>	
			<u>-3.973</u>		<u>-3.969</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			<u>-245.195</u>		<u>14.011</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringsmateriële vaste activa	2	<u>-41.120</u>		<u>-4.204</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-41.120		-4.204
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	12	<u>-27.492</u>		<u>-27.492</u>	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-27.492		-27.492
Mutatie geldmiddelen			<u><u>-313.807</u></u>		<u><u>-17.685</u></u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	9		535.180		552.865
Stand geldmiddelen per 31 december	9		<u>221.372</u>		<u>535.180</u>
Mutatie geldmiddelen			<u>-313.807</u>		<u>-17.685</u>

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Zorginstelling Huisartsenpost WF (HAPWF) is statutair (en feitelijk) gevestigd te Hoorn, op het adres Maelsonstraat 5.

Doel van de stichting

1. De stichting heeft ten doel het organiseren van de weekend-, avond en nachtzorg van patiënten van deelnemende huisartsen, zulks binnen de maatstaven van de medische beroepsorganisatie en het Reglement Huisartsenpost als bedoeld in artikel 12 van de statuten, en voorts al hetgeen daartoe behoort of daaraan bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Stichting Huisartsenpost West-Friesland maakt onderdeel uit van de Zorgkoepel West-Friesland. Binnen deze groep heeft Stichting Zorgkoepel West-Friesland de positie van groepshoofd. De groep bestaat verder uit Stichting Ketenzorg West-Friesland en Stichting Diagnostisch Centrum West-Friesland.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2017, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2017.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. Er hebben zich gedurende het verslagjaar geen schattingswijzigingen voorgedaan.

Ten behoeve van de vergelijking zijn enkele herrubricering gedaan in de vergelijkende cijfers. Deze hebben verder geen effect op resultaat of vermogen.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van de stichting.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de afzonderlijke paragraaf op de volgende pagina.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. De vervaardigingsprijs bestaat uit de aanschaffingskosten van grond- en hulpstoffen en kosten die rechtstreeks toerekenbaar zijn aan de vervaardiging inclusief installatiekosten. Rentelasten gedurende de bouw worden niet geactiveerd.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages (in procenten van de aanschafwaarde minus eventuele restwaarde) worden hierbij gehanteerd:

- Aanpassing aan gebouwen : 5 %.
- Inventaris Medisch gerelateerd : 10 %.
- Inventaris niet Medisch gerelateerd : 10%-20%.

Voorraden

De voorraden zijn bestemd voor eigen gebruik door de Stichting. De voorraden worden gewaardeerd op verkrijgingsprijzen onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde. De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorzieningen (algemeen)

Vorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

In de toelichting op de balans is een nadere uiteenzetting van de grondslagen per voorziening uitgewerkt.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenen

Stichting Huisartsenpost West-Friesland heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Huisartsenpost West-Friesland. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Huisartsenpost West-Friesland betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2014 diende het pensioenfonds een dekkingsgraad van ten minste 104,5% te hebben. De dekkingsgraad (na indexatie) bedroeg toen 109%. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij hoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. Op 31 december 2023 moet de dekkingsgraad minimaal 123% zijn. Het pensioenfonds verwacht hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting Huisartsenpost West-Friesland heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Huisartsenpost West-Friesland heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfonds en verzekeringsmaatschappijen betaald door de Stichting. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Kosten van ontwikkeling	21.220	0
Totaal immateriële vaste activa	<u>21.220</u>	<u>0</u>
<i>Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	0	0
Bij: investeringen	21.220	0
Boekwaarde per 31 december	<u>21.220</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.6. De investering betreft een deel van de investering in HIX implementatie.

2. Materiële vaste activa

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Aanpassingen aan gebouwen	230.766	263.246
Inventaris Medisch gerelateerd	28.993	65.951
Inventaris niet Medisch gerelateerd	38.535	0
Totaal materiële vaste activa	<u>298.294</u>	<u>329.197</u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	329.197	388.595
Bij: investeringen	19.900	4.204
Af: afschrijvingen	50.803	63.602
Boekwaarde per 31 december	<u>298.294</u>	<u>329.197</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.7.

Geen bijzonderheden in 2017. Er staan geplande investeringen voor 2017 begroot, waaronder de investering in een nieuw HAPIS. Dit is doorgeschoven naar 2018.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

4. Voorraden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Medische middelen	15.188	12.396
Overige voorraden:	2.990	1.296
Totaal voorraden	<u>18.178</u>	<u>13.692</u>

7. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	611.295	596.419
Overige vorderingen:		
<u>Vorderingen op groepsmaatschappijen:</u>		
Rekening courant ZWF	58.938	0
<u>Vooruitbetaalde bedragen:</u>		
Vooruit betaald bedrag transitio	38.086	38.828
Vooruit ontvangen facturen	12.850	29.255
Afdracht SFH	1.551	1.396
<u>Nog te ontvangen bedragen:</u>		
Nog te ontvangen bedragen	7.155	21.591
<u>Overige overlopende activa:</u>		
BTW saldo vordering	11.404	6.146
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>741.279</u>	<u>693.635</u>

Toelichting:

Er is geen voorziening in aftrek op de vorderingen gebracht.

Debiteuren en overige vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan 1 jaar.

De vooruit betaalde bedragen betreffen facturen die vooruit betaald zijn, bijvoorbeeld jaarlijkse abonnementen. Iedere maand worden de kosten opgenomen in de exploitatie.

De bedragen opgenomen onder vooruit ontvangen facturen, betreft pensioen, scholing en verzekeringen.

Het hogere saldo wordt veroorzaakt door de rekeningcourant verhouding met ZWF, welke niet is afgerekend per jaar einde.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

9. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Bankrekeningen	217.294	534.683
Kassen	4.078	497
Totaal liquide middelen	<u>221.372</u>	<u>535.180</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

PASSIVA

10. Eigen vermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Kapitaal	43.295	43.295
Bestemmingsfondsen	383.467	405.415
Totaal vermogen	<u>426.762</u>	<u>448.710</u>

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2017</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-17</u>
	€	€	€	€
Kapitaal	43.295	0	0	43.295
Totaal kapitaal	<u>43.295</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>43.295</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2017</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-17</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:	0	35.142	0	35.142
Reserve aanvaardbare kosten (winst 2014, 2015 en 2016)	405.415	-57.090	0	348.325
Totaal bestemmingsfondsen	<u>405.415</u>	<u>-21.948</u>	<u>0</u>	<u>383.467</u>

Toelichting:

Het saldo van de Rak is beperkt tot 10% van de gerealiseerde omzet in enig jaar.

Het verlies saldo is verwerkt in de reserve aanvaardbare kosten

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

11. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2017	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-17
	€	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	1.896	1.968	0	0	3.864
Totaal voorzieningen	<u>1.896</u>	<u>1.968</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>3.864</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-17</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	0
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	0
hiervan > 5 jaar	3.864

Toelichting per categorie voorziening:

De voorziening heeft betrekking op de te verwachten uitgaven voor jubilarissen in de toekomst.

12. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Schulden aan banken	162.821	190.313
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>162.821</u>	<u>190.313</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Stand per 1 januari	190.313	217.805
Af: aflossingen	27.492	27.492
Stand per 31 december	<u>162.821</u>	<u>190.313</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	27.492	27.492
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>135.329</u>	<u>162.821</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	27.492	27.492
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	135.329	162.821
hiervan > 5 jaar	52.853	80.345

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden.

De aflossingsverplichtingen zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

13. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Aflossingsverplichtingen langlopende leningen	27.492	27.492
Crediteuren	54.610	58.177
BTW saldo schuld	19.663	14.406
<i>Personeelsgerelateerd</i>		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	72.580	46.934
Schulden terzake pensioenen	23.013	81.018
Nog te betalen salarissen	21.571	18.059
Vakantiegeld	49.750	51.610
Eindejaarsuitkering	0	4.898
Vakantiedagen	92.069	50.306
<i>Schulden op groepsmaatschappijen</i>		
Rekening courant ZWF	0	10.934
Rekening courant KZWF	23.219	14
Nog te betalen kosten:		
Nog te betalen bedragen	18.956	34.218
Nog te betalen LSP	48.337	48.337
Nog te betalen ANW uren	128.919	110.820
Vooruitontvangen opbrengsten:		
Vooruitontvangen bedragen	237	0
Nacalculatie: overschrijding RAK 2014		
Nacalculatie - overschrijding tarieven	0	25.830
Nacalculatie - te verrekenen	0	375.563
Nog te betalen nacalculatie	0	-27.830
	<u>126.479</u>	<u>0</u>
<i>Subtotaal: Nog in tarieven te verrekenen</i>	<u>126.479</u>	<u>373.563</u>
Totaal overige kortlopende schulden	<u><u>706.895</u></u>	<u><u>930.784</u></u>

Toelichting:

Het saldo reservering vakantiedagen is hoger in 2017 dan 2016 vanwege de reservering ORT op vakantiedagen.

15. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Toelichting:

Bedrijfsgebouw is niet in eigendom. De huurverplichting bestaat nog 1 jaar en 7 maanden. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 136.985.

5.1.6 MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	Kosten op- richting en uitgifte van aandelen	Kosten van ontwikkeling	Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	Kosten van goodwill die van derden is verkregen	Vooruitbe- talingen op immateriële activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2017						
- aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
Boekwaarde per 1 januari 2017	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	0	21.220	0	0	0	21.220
- herrubricering investeringen	0	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
- herrubricering afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
per saldo	0	0	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>0</u>	<u>21.220</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>21.220</u>
Stand per 31 december 2017						
- aanschafwaarde	0	21.220	0	0	0	21.220
- cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
Boekwaarde per 31 december 2017	<u>0</u>	<u>21.220</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>21.220</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0,0%	20,0%	0,0%	0,0%	0,0%	

5.1.7 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Aanpassingen aan gebouwen	Machines en installaties	Inventaris medisch gerelateerd	Vaste activa in uitvoering	Inventaris niet medisch gerelateerd	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2017						
- aanschafwaarde	649.303	0	361.801	0	0	1.011.104
- cumulatieve afschrijvingen	386.057	0	295.850	0	0	681.907
Boekwaarde per 1 januari 2017	263.246	0	65.951	0	0	329.197
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	0	0	1.154	0	18.746	19.900
- herrubricering investeringen	0	0	-149.186	0	149.186	0
- afschrijvingen	32.480	0	12.237	0	6.086	50.803
- herrubricering afschrijvingen	0	0	-123.311	0	123.311	0
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
per saldo	0	0	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-32.480	0	-36.958	0	38.535	-30.903
Stand per 31 december 2017						
- aanschafwaarde	649.303	0	213.769	0	167.932	1.031.004
- cumulatieve afschrijvingen	418.537	0	184.776	0	129.397	732.710
Boekwaarde per 31 december 2017	230.766	0	28.993	0	38.535	298.294
<i>Afschrijvingspercentage</i>	5,0%	0,0%	10,0%	0,0%	10%-20%	

BIJLAGE

5.1.9 Overzicht langlopende schulden ultimo 2017

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werk- lijke- rente	Restschuld 31 december 2016	Nieuwe leningen in 2017	Aflossing in 2017	Restschuld 31 december 2017	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2017	Aflos-sings- wijze	Aflos- sing 2018	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
Rabobank	8-jun-04	950.000	20	banklening	1,25%	217.805	0	27.492	190.313	52.853	7	vast bedrag	27.492	vordering derden en inventaris
									0					
Totaal						217.805	0	27.492	190.313	52.853			27.492	

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

16. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)

De specificatie is als volgt:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Consulten	2.819.551	2.883.279
Telefonische Consulten	562.400	556.350
Visites	809.574	802.578
Toeslag / afslag	-246.847	0
Nacalculatie in boekjaar	246.847	-101.436
Oninbare verrichtingen	-5.916	-6.884
Niet declarabel	-688	-494
Overig	1.010	2.343
Totaal	<u>4.185.931</u>	<u>4.135.736</u>

Toelichting:

Ten opzichte van de begroting, zijn de gedeclareerde opbrengsten lager. Dit wordt veroorzaakt door de afslag/toeslag op het tarief (verrekening met voorgaande jaren (2015): euro 246.847).

De opbrengsten zonder de afslag/toeslag bedraagt euro 4.191.525. Dit is euro 40.734 hoger dan begroot.

In relatie tot de aantallen patiënten komt dit overeen. De meer opbrengsten worden veroorzaakt door onder andere hogere aantallen visites:

Zowel de visite consulten (+166) als de telefonische consulten (+1.246) zijn hoger dan begroot. Alleen de consulten zijn lager dan begroot (-169). De afwijkingen zijn in totaliteit kleiner dan 3%, en minimaal.

Ten opzichte van 2016, zijn de gedeclareerde opbrengsten lager. Vorige jaar is hier al een analyse op gemaakt. Er is een verschuiving waar genomen van de consulten naar de telefonische consulten en naar de visites. Er wordt in 2017 vaker een visite ingezet, wat te maken heeft met het dat het voor met name ouderen lastig is om zelf op consult te komen. Ook het openbaar vervoer is niet praktisch ingericht in de regio. Ook de telefonische consulten zijn gestegen.

18. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Overige dienstverlening (waaronder 2e-4e geldstroom UMC's voor onderzoek):		
Overige opbrengsten (waaronder vergoeding voor uitgeleend personeel en verhuur onroerend goed):		
ANW doorber 17-18 u	34.852	34.508
Totaal	<u>34.852</u>	<u>34.508</u>

Toelichting:

Dit betreft de opbrengsten die de huisartsenpost ontvangt van huisartsen voor de kosten die de huisartsenpost maakt tussen 17-18 uur.

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

19. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Lonen en salarissen	949.355	916.355
Sociale lasten	205.037	200.884
Pensioenpremies	90.958	89.372
Andere personeelskosten:	70.627	76.873
Vergoedingen begeleiding AIOS	-13.200	-13.792
Bijdrage landelijk schakelpunt/EPD	0	11.460
Subtotaal	<u>1.302.776</u>	<u>1.281.154</u>
Personeel niet in loondienst	500.776	360.894
Totaal personeelskosten	<u><u>1.803.553</u></u>	<u><u>1.642.047</u></u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Stichting Huisartsenpost West-Friesland	19	20
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>19</u>	<u>20</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

Toelichting:

Personeelskosten

De overschrijding op de personeelskosten wordt veroorzaakt door o.a. hogere doorbelastingen vanuit de Zorgkoepel. Daarnaast is er voor de huisartsenpost meer ingehuurd dan begroot, vanwege ziekte en vertrek bij triagisten en de manager huisartsenpost. Voor een deel wordt de inhuur van de interim manager huisartsenpost gedekt door het vertrek van 0,8 fte manager huisartsenpost (duo functie). Voor het deel dat niet gedekt wordt uit dit vertrek, wordt een deel van de overschrijding verklaard.

De hogere personeelskosten Zorgkoepel worden veroorzaakt door extra kosten voor inhuur van P&O functionaris, tijdelijke inhuur van business controller ter ondersteuning van de voorbereidingen op AFAS, en de kosten van een I&A manager welke deels was begroot. Deze extra kosten zijn beperkt gebleven doordat de medisch manager wel voor een jaar was begroot, maar niet voor een jaar in dienst was. Per saldo resulteerde dit voor de HAP wel in een stukje extra bijdrage aan de Zorgkoepel/

De begrote en gerealiseerde kosten voor inzet van triagisten en staff is overeenkomstig waarop in is gezet.

Aan de andere kant zijn er ook meevallers: lagere kosten voor de medisch coördinator, meer inkomsten uit ziekengeld, en er zijn minder kosten gemaakt in de categorie 'overige personeelskosten' (o.a. kosten voor OR, ARBO en reiskosten).

Ten opzichte van 2016 zijn de personeelskosten hoger in 2017. Dit was ook zo begroot. De hogere personeelskosten komen voort uit verzwaring bij de Zorgkoepel.

20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	50.803	63.646
Totaal afschrijvingen	<u><u>50.803</u></u>	<u><u>63.646</u></u>

Toelichting:

De afschrijvingen zijn lager dan begroot, omdat de investering op het HAPIS niet is gerealiseerd. Dit komt omdat de verwachting was dat in 2017 een nieuw HAPIS geïmplementeerd zou worden. Dit is uitgesteld naar eind 2018. Ook de telefooncentrale zou vernieuwd worden en was opgenomen in de begrote afschrijvingen. De telefooncentrale wordt eveneens vernieuwd in 2018 (mei-juni).

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

23. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Advieskosten	15.415	26.826
Algemene kosten	41.129	42.452
Automatiseringskosten	225.211	192.305
Huisvestingskosten	213.205	222.278
Kantoorkosten	10.626	15.196
Kosten RVT en Commissies	37.405	43.535
Medische kosten	61.240	69.929
Telefoonkosten	38.830	46.039
Verkoopkosten	908	3.015
Projectkosten plusmodule	47.526	58.792
Vergoeding ANW diensten	1.398.784	1.405.808
Vervoerskosten	294.123	294.623
Totaal overige bedrijfskosten	<u>2.384.402</u>	<u>2.420.800</u>

Toelichting:Medische kosten:

Conform begroot, ingezet op lean, en dit is ook zo uitgevoerd.

Kantoorkosten

Bij de kantoorkosten valt op dat deze ieder jaar lager worden. Dit heeft ermee te maken dat wij steeds meer digitaal werken, de grootste dalende kostenpost is die van het drukwerk. Maar ook op porti en kantoorbenodigdheden wordt minder uitgegeven.

Huisvestingskosten

De huisvestingskosten zijn overeenkomstig de begrote kosten, met een kleine onderschrijding. De uitgaven zijn lager in 2017, in vergelijking met 2016. Er is ook ingezet op dat deze kosten verlaagd kunnen worden. Er is strakker gestuurd op de kosten die aangevraagd en gefactureerd worden vanuit het WFG.

Vervoerkosten

De vervoerskosten zijn onder budget gebleven (6,4). Hier hebben wij minimale invloed op hoe vaak de service van Meditaxi wordt ingezet.

RvT en Commissie kosten

De kosten van de Raad van Toezicht en commissies zijn lager dan vorig jaar vanwege een wijziging in het beleid, ingezet in 2016.

Advieskosten betreft de accountantskosten, vanuit de doorbelasting van de Zorgkoepel en een stukje overige adviezen.

PLUSMODULE

Het betreft de kosten van advisering over de waarneemovereenkomst met huisartsen en het herzien van het reglement. Daarnaast is een start gemaakt met het onderzoeken van een nieuw certificeringssysteem, dat in juni 2018 gereed dient te zijn.

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

24. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
Rentebaten	<u>26</u>	<u>471</u>
Subtotaal financiële baten	26	471
Rentelasten	<u>-3.998</u>	<u>-4.439</u>
Subtotaal financiële lasten	-3.998	-4.439
Totaal financiële baten en lasten	<u><u>-3.973</u></u>	<u><u>-3.969</u></u>

25. Bijzondere posten in het resultaat

Geen

26. Wet normering topinkomens (WNT)

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting Huisartsenpost West-Friesland. Het voor Stichting Huisartsenpost West-Friesland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2017 € 146,000. Dit is het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, klasse III, totaalscore [6-15] punten.

Voor de WNT wordt verwezen naar de geconsolideerde jaarrekening van de Zorgkoepel West Friesland.

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

27. Honoraria accountant

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2017 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	13.899	16.948
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	0	0
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>13.899</u>	<u>16.948</u>

Toelichting:

De accountantskosten worden initieel gedragen door Stichting Zorgkoepel West-Friesland en naar rato doorbelast aan de overige stichtingen in de groep.

28. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 26.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Lid raad van bestuur
 S.J. Koomen 5-jul-18

Voorzitter raad van toezicht
 P. Rijksen 5-jul-18

Lid raad van toezicht
 C.Westra 5-jul-18

Lid raad van toezicht
 J. Burger 5-jul-18

Lid raad van toezicht
 B. Dijkstra 5-jul-18

Lid raad van toezicht
 H. Bouman 5-jul-18

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het resultaat ter vrije beschikking staat van de reserve aanvaardbare kosten.

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Zorgkoepel West-Friesland heeft de jaarrekening 2017 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 5 juli 2018.

De raad van toezicht van de Stichting Zorgkoepel West-Friesland heeft de jaarrekening 2017 goedgekeurd in de vergadering van 5 juli 2018.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen

5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant